

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ НЕФТИ И ГАЗА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

ПРИКАЗ

«27» ноября 2024 г.

№ 113

Москва

Об организации работы
по предупреждению коррупции

В соответствии с приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.09.2024 г. № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации» и ИПНГ РАН от 31.10.2024 № 92

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и внедрить Комплекс мероприятий по предупреждению коррупции в институте:

- 1.1. Антикоррупционная политика (приложение № 1);
- 1.2. Положение о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных правонарушений (приложение № 2);
- 1.3. Стандарты и процедуры (приложение № 3);
- 1.4. Кодекс этики и служебного поведения (приложение № 4);
- 1.5. Положение о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов (приложение № 5);
- 1.6. Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов (приложение № 6);
- 1.7. Положение о порядке сообщения работниками информации о получении подарка в связи с официальными мероприятиями (приложение № 7);
- 1.8. План противодействия коррупции на 2025 год (приложение № 8);
- 1.9. Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами и органами прокуратуры (приложение № 9).

2. Утвердить Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в следующем составе:

Председатель комиссии – директор института Закиров Э.С.

Заместитель председателя комиссии – зам. директора по внедрению и взаимодействию с промышленностью Сапожников А.Б.

Секретарь комиссии – начальник организационного отдела.

3. Начальнику организационного отдела:

3.1. Организовать работу в институте в соответствии с утвержденным Комплексом мероприятий по предупреждению коррупции, в том числе сотрудничество с правоохранительными органами.

3.2. Осуществлять мониторинг изменений нормативных документов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в институте;

3.3. Ознакомливать сотрудников института и вновь принимаемых с документацией по предупреждению коррупции под роспись;

3.4. При необходимости ввести в трудовые договоры работников пункт о противодействии коррупции.

5. Заведующей Канцелярией Глonti Т.С. обеспечить надлежащий порядок подготовки локальных нормативных актов, распорядительных и иных документов.

6. Контрактному управляющему Розановой Н.В. осуществлять открытую систему проведения закупочных процедур.

7. Филипповой Д.С. обновить документацию до 31.12.2024 на сайте www.ipng.ru в разделе противодействия коррупции.

8. Считать утратившим силу:

- «Антикоррупционную политику» утвержденную 24.04.2017;

- «Кодекс этики и служебного поведения работников» утвержденный приказом от 24.04.2017 № 22;

- «Стандарт антикоррупционного поведения работника ИПНГ РАН» утвержденный приказом от 10.05.2017 № 27;

- «Положение об урегулировании конфликта интересов» утвержденное приказом от 24.04.2017 № 23 утратившими силу.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор института
д.т.н., профессор РАН

Э.С. Закиров