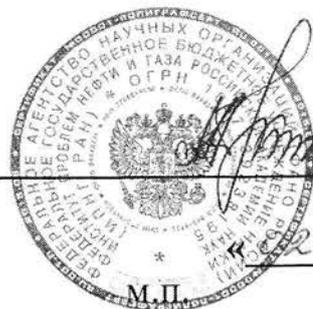


Приложение 3

к приказу от « 02 » ноября 2016 г. № 373К



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор института**

Абукова Л.А.

« 02 » ноября 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников

Федерального агентства научных организаций (ФАНО России)  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института проблем нефти и газа Российской академии наук»  
(ИПНГ РАН)

Согласовано  
Дир. профкома  
А.А. Барендаунч  
2016

г. Москва, 2016

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников в ИПНГ РАН.

1.2. Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников **ИПНГ РАН** разработан в соответствии приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015г. № 937, а также с Уставом ИПНГ РАН, утвержденным приказом ФАНО от 07.11.2014 №950.

1.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее — претендент) согласно квалификационным характеристикам по должностям научных работников ИПНГ РАН (Приложение №2) или перевод на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.4. К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным характеристикам, предъявляемым для замещения соответствующей должности. Конкурс проводится по следующим должностям:

- заместитель директора по научной работе;
- заведующий лабораторией;
- руководитель научно-исследовательского центра, отдела института, сектора;
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник;
- инженер-исследователь.

1.5. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.

## **2. Порядок проведения конкурса.**

2.1. Конкурс на замещение должности научного работника проводится конкурсной комиссией. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.2. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке входят:

- директор Института;
- заместитель директора Института по научной работе;
- ученый секретарь;
- представитель профкома Института;
- представители некоммерческих организаций, являющиеся получателями и заинтересованными в результатах организации;
- ведущие ученые из других научных организаций сходного профиля.

2.3. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом директора Института.

2.4. Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются организацией и размещаются на официальном сайте ИПНГ РАН <http://www.ipng.ru>.

2.5. Председателем конкурсной комиссии является директор Института.

2.6. Конкурс объявляется по мере необходимости.

2.7. Конкурсы на замещение должностей проводятся в следующем порядке:

2.7.1. Конкурсы на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя объявляются Институтом на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения с указанием места проведения конкурса, срока приема документов для участия в нем и контактной информации, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя руководителя Института заявления на участие в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия.

2.7.2. В случае, если конкурс на замещение должностей, включенных в «Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2015 г. № 937, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме

гранта, претенденты на такие должности указываются в качестве исполнителей в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

2.7.3. Для должностей, включенных в «Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2015 г. № 937, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.7.1 и 2.7.2. настоящего Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 2.7.4-2.18 настоящего Положения.

2.7.4. Для проведения конкурса Организационный отдел Института размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий по адресу « <http://ученые-исследователи.рф> » (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс, и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

2.7.5. Дата окончания приема заявок устанавливается не менее чем за 20 календарных дней от даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, к конкурсу не допускаются.

2.7.6. Лица, изъявившие желание принять участие в конкурсе (далее – претенденты), подают на портал вакансий заявку, содержащую следующее:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечень ранее полученных основных результатов, в которые могут входить:
  - публикации в рецензируемых журналах;
  - монографии и главы в монографиях;
  - статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
  - публикации в материалах научных мероприятий;
  - патенты;
  - публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
  - препринты;
  - научно-популярные книги и статьи;
  - другие публикации по вопросам профессиональной деятельности;
  - список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.
  - сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).
  - сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий;
  - сведения о педагогической деятельности претендента (научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности).
  - сведения о премиях и наградах за научную деятельность;
  - сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов.

В конкурсную комиссию может представляться также отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы или учебы, подписанный уполномоченным должностным лицом. Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и

иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.8. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

2.9. Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.10. В течение одного рабочего дня с момента направления заявки ответственное лицо отправляет претенденту электронное подтверждение о ее получении Институтом.

2.11. Срок рассмотрения заявок – 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

2.12. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Институтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

2.13. Претендент не допускается к участию в конкурсе в связи:

- с его несоответствием квалификационным требованиям или требованиям по состоянию здоровья по должности, на которую он претендует,

- с несвоевременным представлением документов, представлением их не в полном объеме или с грубым нарушением правил оформления.

2.14. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при необходимости), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

2.15. Рейтинг проводится по следующим позициям:

- оценка основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в организацию в соответствии с п. 9 «Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г. № 937;

- оценка квалификации и опыта претендента;

- оценка результатов собеседования, в случае его проведения.

2.16. Член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует и при определении кворума не учитывается, о чем должна быть сделана запись в протоколе конкурсной комиссии.

2.17. Выявление факта предоставления претендентом недостоверных сведений по критериям рейтинговой оценки в ходе конкурса является основанием для снятия претендента с конкурса.

2.18. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее — победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге. При равенстве сумм балльной оценки рейтинга победителей конкурса в необходимых случаях проводятся дополнительные туры для всех претендентов, набравших максимальный рейтинг.

2.19. С победителем в 10-дневный срок заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

2.20. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Институт объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

2.21. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.22. Истечение срока трудового договора научного работника является основанием для проведения конкурса на замещение его должности. Научный работник, не избранный на новый срок, освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством РФ.

2.23. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством РФ.

2.24. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Институт размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.